



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА (ЧПОУ ПКТК)

185660 Республика Карелия г. Петрозаводск, пр. Первомайский, 1-А,
тел./факс (8-814 -2) 70-22-73, E-mail main@koopteh10.ru

ОКОПО 01728471, ОГРН 1021000534488, ИНН 1001020548, КПП 100101001

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 21
от «11» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ ПКТК

А.С. Майорова

«11» декабря 2025 г.



Программа

**Государственной итоговой аттестации обучающихся по
основной профессиональной образовательной программе – программе
подготовки специалистов среднего звена по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

г. Петрозаводск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в Частном профессиональном образовательном учреждении Петрозаводский кооперативный техникум Карелреспотребсоюза (далее – Техникум) проводится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения» (далее – ФГОС СПО).

1.2. Цель ГИА – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.3. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора Техникума.

1.4. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

1.5. Объем времени, который отводится на ГИА, определяется ФГОС СПО и календарным учебным графиком.

1.6. Формой ГИА выпускников являются защита дипломной работы.

Дипломная работа представляет собой самостоятельно выполненное обучающимся законченное исследование в профессиональной области деятельности, соответствующее требованиям ФГОС СПО по специальности.

2. Порядок подготовки дипломной работы

2.1. Дипломная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. Техникум определяет тематику дипломных работ (Приложение 1).

Обучающиеся имеют право выбрать тему дипломной работы, в том числе предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

2.3. Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается научный руководитель. Закрепление за обучающимися тем дипломных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора техникума.

2.4. В обязанности научного руководителя дипломной работы входит:

- разработка совместно с обучающимся плана дипломной работы;
- разработка календарного плана выполнения дипломной работы на весь период выполнения работы (Приложение 2);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и структуры дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком;
- контроль оформления дипломной работы;
- консультирование обучающегося в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- проведение предзащиты;
- предоставление письменного отзыва на дипломную работу.

2.5. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями и председатели методических цикловых комиссий.

2.6. Дипломная работа должна быть оформлена в соответствии с «Требованиями к дипломным работам обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения Петрозаводский кооперативный техникум Карелреспотребсоюза», утвержденными Техникумом.

2.7. По завершению обучающимся подготовки дипломной работы научный руководитель проверяет качество работы, ставит подпись на титульном листе, оформляет письменный отзыв (Приложение 2). Обучающийся передает председателю методической цикловой комиссии распечатанную дипломную работу не позднее, чем за три дня от установленной даты защиты.

3. Порядок защиты дипломных работ

3.1. Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.2. Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

3.3. Защита дипломной работы проходит в следующей последовательности:

- представление обучающегося, темы дипломной работы;
- доклад обучающегося;
- вопросы членов ГЭК по докладу и тексту дипломной работы и ответы на них обучающегося.

3.4. Доклад обучающегося по теме дипломной работы не должен по времени превышать 5 – 7 минут.

3.5. Результаты защиты дипломных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.6. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.7. Заседания ГЭК протоколируются и подписываются членами ГЭК и секретарем.

4. Критерии оценки дипломной работы

4.1. При определении оценки по защите дипломной работы учитываются: качество оформления дипломной работы, качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя.

4.2. Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- дипломная работа носит исследовательский характер, отличается новизной;
- четко обозначены актуальность дипломной работы, ее цель, задачи, предмет, объект исследования;
- содержит грамотно изложенные теоретические положения, представлен теоретический анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой теме,

характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя дипломной работы;
- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, легко отвечает на поставленные вопросы;
- дипломная работа полностью соответствует требованиям к оформлению дипломной работы.

4.3. Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если:

- дипломная работа носит исследовательский характер;
- обозначены актуальность дипломной работы, ее цель, задачи, предмет, объект исследования;
- содержит грамотно изложенные теоретические положения, представлен теоретический анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой теме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями и исследованиями;
- имеет положительный отзыв руководителя дипломной работы;
- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, оперирует данными исследованиями, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы;
- дипломная работа не полностью соответствует требованиям к оформлению дипломной работы (1 – 2 несоответствия).

4.4. Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- дипломная работа в основном носит исследовательский характер;
- нечетко обозначены актуальность дипломной работы, ее цель, задачи, предмет, объект исследования;
- содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой теме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;
- в отзыве руководителя дипломной работы имеются замечания по содержанию работы;
- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы;
- дипломная работа не полностью соответствует требованиям к оформлению дипломной работы (2– 3 несоответствия).

4.5. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- содержание дипломной работы не соответствует теме;
- дипломная работа не носит исследовательский характер;
- не обозначены актуальность дипломной работы, ее цель, задачи, предмет, объект исследования;
- не содержит анализа практического опыта по исследуемой теме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзыве руководителя дипломной работы имеются существенные замечания;
- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки;
- дипломная работа не соответствует требованиям к оформлению дипломной работы (4 и более несоответствий).

Перечень тем дипломных работ

1. Правовой статус местных органов социальной защиты населения.
2. Анализ работы ГКУ СЗ РК «Центр социальной работы Республики Карелия».
3. Правовые аспекты социальной работы с детьми, перенесшими насилие в семье.
4. Национальный проект «Молодежь и дети»: особенности реализации в Республике Карелия.
5. Национальный проект «Семья»: особенности реализации в Республике Карелия.
6. Национальный проект «Инфраструктура для жизни»: особенности реализации в Республике Карелия.
7. Организация работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав в области социальной работы с несовершеннолетними.
8. Социальная работа с семьёй, воспитывающей ребёнка с ОВЗ: правовой аспект.
9. Практика реализации государственной политики в области молодёжной политики. Программа «Регион для молодых».
10. Правовой институт лишения родительских прав и восстановления в родительских правах: понятие, основания и процессуальные особенности.
11. Проблемы занятости и трудоустройства в современных условиях.
12. Социальный контракт как форма социальной защиты.
13. Правовое регулирование социальной защиты малоимущих семей.
14. Анализ правовых механизмов предоставления мер социальной поддержки семей с детьми в Российской Федерации на федеральном уровне и в субъектах.
15. Социальное сиротство в Российской Федерации и пути его преодоления: правовые аспекты.
16. Правовой статус детей-инвалидов в Российской Федерации.
17. Проблемы правового регулирования обслуживания получателей социальных услуг, проживающих в психоневрологических интернатах.
18. Правовое регулирование социальной защиты работников от профессиональных рисков.
19. Особенности организации социального обслуживания населения в Республике Карелия.
20. Актуальные проблемы и перспективы развития предоставления реабилитации и абилитации инвалидам в Российской Федерации.
21. Социальное обеспечение в связи с беременностью, родами и уходом за ребёнком.
22. Содержание и проблемы реализации государственной программы «Доступная среда».
23. Актуальные аспекты правового регулирования социальной защиты военнослужащих по призыву.
24. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности.
25. Правовое регулирование передачи ребёнка в приемную семью.
26. Правовое регулирование обеспечения прав работников на охрану труда.

27. Содержание и методика социальной работы с лицами пожилого возраста.
28. Реализация социальной защиты беженцев в рамках Федерального закона "О беженцах". Проблемы и пути их решений.
29. Организационные и правовые основы медико-социальной экспертизы в России.
30. Опекунство и попечительство как способ защиты прав и интересов недееспособных, ограниченно дееспособных граждан.
31. Реализации государственной программы «Материнский (семейный) капитал»: федеральный и региональный уровни.
32. Инновационные технологии предоставления социальных услуг пожилым гражданам на примере КЦСОН Республики Карелия.
33. Правовые аспекты внедрения электронных сервисов
34. Проблемы предоставления информации о социальных услугах населению.
35. Особенности социализации несовершеннолетних после привлечения к административной ответственности.
36. Правовая основа социального страхования в России и проблемы ее совершенствования
37. Сравнительный анализ социальной защиты на примере нескольких субъектов Российской Федерации.
38. Правовое регулирование расследования и учета несчастных случаев на производстве по трудовому законодательству России.
39. Реализация социальной программы расселения аварийного жилья в Республике Карелия.
40. Особенности социализации несовершеннолетних после привлечения к уголовной ответственности.
41. Актуальные проблемы и перспективы развития инклюзивного образования в Российской Федерации.
42. Реабилитация и абилитация инвалидов: правовой аспект.
43. Особенности формирования умений социальной коммуникации у подростков с девиантным поведением.
44. Оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи: правовой аспект
45. Анализ оказания паллиативной медицинской помощи: федеральный и региональный уровни.
46. Актуальные проблемы правовой грамотности среди граждан предпенсионного и пенсионного возраста.
47. Национальный проект «Продолжительная и активная жизнь»: особенности реализации в Республики Карелия.
48. Оказание квалифицированной юридической помощи, как мера социальной поддержки.
49. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.
50. Особенности регулирования труда работников, нанятых физическим лицом.
51. Материальная ответственность работодателя перед работником.
52. Жилищные программы для молодых семей: теория и практика реализации.

Календарный план выполнения дипломной работы

Ф.И.О. обучающегося _____

Тема дипломной работы _____

Руководитель дипломной работы _____

№ п/п	Этапы выполнения дипломной работы	Срок выполнения
1	Разработка плана дипломной работы	
2	Поиск и анализ литературы	
3	Подготовка первого варианта 1 главы работы	
4	Доработка текста по замечаниям научного руководителя	
5	Подготовка первого варианта 2 главы работы	
6	Доработка текста по замечаниям научного руководителя	
7	Подготовка первого варианта 3 главы работы	
8	Доработка текста по замечаниям научного руководителя	
9	Подготовка раздела «Введение»	
10	Подготовка раздела «Заключение»	
11	Подготовка списка использованных источников и приложений	
12	Оформление работы	
13	Подготовка к защите работы	

Подпись руководителя дипломной работы _____

Подпись обучающегося _____

Подпись заведующего отделением _____

ОТЗЫВ
на выполненную дипломную работу

Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность _____

1 Тема задания _____

2 Отношение студента к работе в период дипломирования

3 Качество дипломной работы:

а) Соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения

б) Качество теоретической части

в) Качество практической части

4 Грамотность составления и оформления дипломной работы

5 Предлагаемая оценка дипломной работы _____

6 Фамилия, имя, отчество руководителя

Дата _____

Подпись руководителя _____